

СОГЛАСОВАН
на заседании педагогического совета
Протокол № 2 от 01 ноября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Дубосищенская ОШ»
Е.В. Иванкина
Приказ от 01 ноября 2022 года № 31



**ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(Учитель-учитель)**

1. Пояснительная записка

Программа наставничества является универсальной моделью построения отношений внутри любой организации, осуществляющей образовательную деятельность, как технология интенсивного развития личности, передачи опыта и знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей.

Целью внедрения наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации педагогов разных уровней образования и молодых специалистов школы.

Технология наставничества также применима для решения проблем, с которыми сталкиваются педагоги, в том числе:

- проблемы молодого специалиста в новом коллективе,
- проблемы педагога с большим стажем, ощущающего себя некомфортно в мире новых образовательных технологий или испытывающего кризис профессионального роста, находящегося в ситуации профессионального выгорания.

Программа наставничества способствует решению следующих **задач**:

- улучшение показателей в школе в образовательной, воспитательной, социокультурной и спортивной сферах;
- создание психологически комфортной среды для развития и повышения квалификации педагогов, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогических кадров;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг школы, способного на комплексную поддержку его деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения.

В программе используются следующие понятия:

Наставничество – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Формы наставнической деятельности:

- прямая (непосредственный контакт с наставляемым, общение с ним не только в рабочее время, но и в неформальной обстановке и опосредованная;
- открытая (двустороннее взаимодействие наставника и наставляемого) и скрытая (наставник воздействует на наставляемого незаметно для второго).

Исходя из образовательных потребностей МБОУ «Дубосищенская ОШ» выбрана модель наставничества «Учитель – учитель».

2. План-график реализации программы

Этапы	Мероприятия	Результаты	Срок
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1.Создание благоприятных условий для запуска программы. 2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых. 3.Информирование и выбор форм наставничества. 4. Привлечение внешних ресурсов к реализации программы.	План реализации наставничества.	Ноябрь 2022 года
Формирование базы наставляемых	1.Выявление конкретных проблем педагогов, которые можно решить с помощью наставничества. 2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых	Сформированная база наставляемых с картой запросов	Ноябрь 2022 года
Формирование базы наставников	1. Формирование базы из числа: - педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы; - ветеранов педагогического труда.	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем	Ноябрь 2022 года
Формирование наставнических пар/групп	1. Зафиксировать сложившиеся пары в специальной базе.	Сформированные наставнические пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы	Ноябрь 2022 года
Организация хода наставнической программы	Работа в каждой паре/группе включает: - встречу-знакомство, - пробную рабочую встречу, - встречу-планирование, - комплекс последовательных встреч, - итоговую встречу	Мониторинг: - сбор обратной связи от наставляемых для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых; - сбор обратной связи	Декабрь 2022 – май 2023 года

		от наставников, наставляемых – для мониторинга эффективности реализации программы.	
Завершение программы наставничества	1. Подведение итогов работы каждой пары/группы. 2. Подведение итогов программы школы. 3. Публичное подведение итогов и популяризация практик	Поощрение наставников.	Июнь 2023 года

Выбранный вариант программы наставничества «Учитель – учитель»

Формы взаимодействия	Цель
«Педагог новатор - консервативный педагог»	Помощь в овладении современными программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями; помощь по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив.

3. Мониторинг программы

Этапы программы	Мероприятия	Содержание деятельности	Ответственный	Срок
Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Формирование базы данных из числа педагогов	Директор школы	Ноябрь 2022 года
Формирование наставнических пар	Закрепление наставнических пар	1. Издание приказа об утверждении наставнических пар 2. Составление ИОМ наставляемых	Директор школы Наставник, наставляемый	Ноябрь 2022 года
Организация и осуществление работы наставнических пар	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи	Наставник	Ноябрь 2022 – май 2023

		<p>наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>		
	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Наставник	Февраль - март 2023 года
Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	Наставник Наставляемый	Май 2023 года

4. Приложения

Анкета для участников (до начала работы) формы наставничества «Учитель–учитель».

Анкета наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

4. Оцените ожидаемый уровень комфорта при участии в программе наставничества? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

5. Ожидаемое качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

6. Ожидаемая полезность программы профессиональной и должностной адаптации. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Ожидаемая польза организованных для Вас мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах). 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

8. Ожидаемое качество передачи Вам необходимых теоретических знаний. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

9. Ожидаемое качество передачи Вам необходимых практических навыков. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Ожидаемое качество программы профессиональной адаптации. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11. Насколько Вам важно ощущение поддержки от наставника 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Насколько Вам важно, чтобы Вы остались довольны совместной работой? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

13. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

14. Что особенно ценно для Вас в программе?

15. Как часто Вы ожидаете проведение мероприятий по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары) Очень часто Часто Редко 1-2 раза Никогда

16. Рады ли Вы участвовать в программе? [да/не

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Ожидаемая эффективность программы наставничества 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

4. Ожидаемый комфорт от работы в программе наставничества? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

5. Насколько эффективно Вы сможете организовать мероприятия (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

6. Ожидаемая эффективность программы профессиональной и должностной адаптации 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми теоретическими знаниями? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

8. Как Вы думаете, как хорошо с Вашей помощью наставляемый овладеет необходимыми практическими навыками? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

9. Ожидаемое качество разработанной Вами программы профессиональной адаптации. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

11. Ожидаемый уровень удовлетворения совместной работой 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

_____ 13. Что особенно ценно для Вас в программе? _____

14. Рады ли Вы участвовать в программе наставничества? [да/нет]

Анкета для участников (по завершению работы) формы наставничества «Учитель – Учитель».

Анкета наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Эффективность программы наставничества

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

5. Качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, рабочим местом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

6. Полезность программы профессиональной и должностной адаптации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

7. Организованные для Вас мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

8. Качество передачи Вам необходимых теоретических знаний

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

9. Качество передачи Вам необходимых практических навыков

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

10. Качество программы профессиональной адаптации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

11. Ощущение поддержки от наставника

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

12. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

13. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

14. Насколько оправдались Ваши ожидания

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

15. Что особенно ценно для Вас было в программе?

16. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

17. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых уроков, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
--	-------------	-------	-------	----------	---------

18. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

19. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий

Эффективность программы наставничества 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

5. Насколько эффективно удалось организовать мероприятия 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

6. Эффективность программы 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

7. Насколько наставляемый овладел необходимыми знаниями 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

8. Насколько наставляемый овладел практическими навыками 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

9. Качество программы профессиональной адаптации 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

10. Включенность наставляемого 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 в процесс

11. Насколько Вы довольны вашей совместной работой 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

12. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

13. Насколько оправдались Ваши ожидания? 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

14. Что особенно ценно для Вас было в программе?

15. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

16. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков
Очень Часто Редко 1-2 раза никогда

17. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

18. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

