

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дубосищенская основная школа»
муниципального образования «Глинковский район»
Смоленской области**

ПРИКАЗ

01.09.2021 г.

№ 10.а

**Об утверждении плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания
образовательных услуг в МБОУ «Дубосищенская ОШ»**

С целью улучшения качества условий образовательных услуг в МБОУ
«Дубосищенская ОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг в МБОУ «Дубосищенская ОШ».
2. Обеспечить реализацию План мероприятий.

Директор школы _____ (Е.В. Лопунова)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Дубосищенская основная школа»
муниципального образования «Глинковский район»
Смоленской области

ПРИКАЗ

01.09.2021 г.

№ 10.а

**Об утверждении плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания
образовательных услуг в МБОУ «Дубосищенская ОШ»**

С целью улучшения качества условий образовательных услуг в МБОУ
«Дубосищенская ОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг в МБОУ «Дубосищенская ОШ».
2. Обеспечить реализацию План мероприятий.

Директор школы _____

(Е.В. Лопунова)



Отчёт о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг в МБОУ «Дубосищенская ОШ»

1. Обеспечено размещение информации о деятельности ОО на официальном сайте организации.
2. На официальном сайте организации размещены способы функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.
3. Входная дверь оборудована пандусом
4. Дублирована вывеска Школы, выполненная рельефно-точечным шрифтом Брайля.
5. Обеспечена альтернативная версия официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению:
6. Обеспечена возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому.
7. На главной странице сайта предусмотрен канал обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении организации.

ПЛАН

мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг в МБОУ «Дубосищенская ОШ»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием ФИО и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об организации					
1. Открытость и доступность информации об организации	Обеспечение размещения информации о деятельности ОО на официальном сайте организации	В течение года	Директор школы		
Отсутствие информации о функционировании на официальном сайте ОО дистанционных способов	Обеспечение на официальном сайте организации функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: - телефона; - электронной почты; - анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее; - электронных сервисов (форма для подачи электронного	В течение года	Директор школы		

взаимодействия с получателями образовательных услуг	обращения, жалобы, предложения, раздел «Часто задаваемые вопросы», получение консультации по оказываемым услугам и пр.)				
2. Комфортность условий предоставления услуг					
Недостаточная возможность развития творческих способностей и интересов обучающихся, их участие в конкурсах и олимпиадах	Расширить спектр участия в конкурсах всероссийского и регионального уровней	В течение года	Директор школы		
3. Доступность услуг для инвалидов					
Территории, прилегающие к ОО и их помещения доступны для инвалидов не в полном объеме	Обеспечение территорий, прилегающих к организациям и их помещений с учетом доступности для инвалидов: оборудованием в течении года входных дверей пандусами, наличием выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов, наличием поручней, расширенных дверных проемов	В течение года	Директор школы		
Недостаточное создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими получателями услуг	Обеспечение в организациях условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая: <ul style="list-style-type: none"> • дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации: • дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; • возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлсурдопереводчика), • наличие альтернативной версии официального сайта 	В течение года	Директор школы		

	<p>организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому 				
4. Доброжелательность, вежливость работников организации					
<p>Поддерживать на прежнем уровне положительные отзывы получателей услуг о доброжелательном общении с работниками организации</p>	<p>Организация обучения работников организации доброжелательному и вежливому общению с получателями услуг при их непосредственном обращении в организации и при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы</p>		
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
<p>Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг</p>	<p>Мониторинг обращений, жалоб, предложений от получателей услуг, при необходимости организация анкетирования получателей услуг в целях выявления дефицитов условий оказания услуг. Внедрение новых форм работы, корректировка графика работы согласно полученным обращениям, жалобам, пожеланиям получателей услуг. Использовать каналы обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении организации.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор школы</p>		

